**Проєкт**

# ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
## до проєкту наказу Міністерства фінансів України «Про внесення змін до наказу Міністерства фінансів України від 11 лютого 2019 року №60»

| Зміст положення акта законодавства | Зміст відповідного положення проєкту акта |
|---|---|
| Наказ Міністерства фінансів України від 11 лютого 2019 року № 60 «Про затвердження Порядку інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків ~~**помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені**~~» | Наказ Міністерства фінансів України від 11 лютого 2019 року № 60 «Про затвердження Порядку інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків **/ внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені / внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю**» |
| 1. Затвердити Порядок інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування)платникам податків ~~**помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені,**~~ що додається~~.~~ | 1. Затвердити Порядок інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків **/ внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені / внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю,** що додається. |

ДОКУМЕНТ СЕД Мінфін АСКОД
Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000065FC2E007C0FE100
Підписувач Марченко Сергій Михайлович
Дійсний з 26.02.2025 17:10:38 по 24.02.2027 17:10:38

Міністерство фінансів України
26020-09-5/33235 від 11.11.2026

| | |
|---|---|
| Порядок інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків ~~**помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені**~~ | Порядок інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків **/ внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені / внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю** |
| **I. Загальні положення** | **I. Загальні положення** |
| 1. Цей Порядок визначає механізм інформаційного обміну: між ДПС, територіальними органами ДПС та Казначейством і територіальними органами Казначейства у процесі повернення платникам податків помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені за платежами, контроль за справлянням яких покладено на ДПС, та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок;<br>… | 1. Цей Порядок визначає механізм інформаційного обміну: між ДПС, територіальними органами ДПС та Казначейством і територіальними органами Казначейства у процесі повернення платникам податків **/ внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю (далі – внесок)** помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені за платежами, контроль за справлянням яких покладено на ДПС, та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, **повернення помилково та/або надміру сплачених сум внеску;**<br>… |
| 3. Не підлягають поверненню помилково та/або надміру сплачені суми грошових зобов'язань та пені платникам податку, щодо яких (та/або щодо засновників (учасників), кінцевих бенефіціарних власників яких) у порядку, встановленому Законом України «Про санкції», прийняті рішення про застосування спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), протягом строку застосування таких санкцій. | 3. Не підлягають поверненню помилково та/або надміру сплачені суми грошових зобов'язань та пені **/ внеску** платникам податку **/ внеску**, щодо яких (та/або щодо засновників (учасників), кінцевих бенефіціарних власників яких) у порядку, встановленому Законом України «Про санкції», прийняті рішення про застосування спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), протягом строку застосування таких санкцій. |

| | |
|---|---|
| 5. Терміни в цьому Порядку вживаються у значеннях, визначених у Податковому кодексі України (далі – Кодекс), Бюджетному кодексі України, Законах України «Про електронні довірчі послуги» ~~**та «Про електронні документи та електронний документообіг».**~~ | 5. Терміни в цьому Порядку вживаються у значеннях, визначених у Податковому кодексі України (далі – Кодекс), Бюджетному кодексі України, Законах України «Про електронні довірчі послуги», **«Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».** |
| III. Опрацювання заяв платників податків на повернення з бюджету помилково та/або надміру сплачених сум та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок. Формування електронних висновків | III. Опрацювання заяв платників податків **/ внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю** на повернення з бюджету помилково та/або надміру сплачених сум та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок. Формування електронних висновків |
| … | … |
| 2. У заяві платник зазначає назву помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу, його суму, дату сплати і реквізити з платіжного документа, за якими кошти перераховано до бюджету (код класифікації доходів бюджету, бюджетний рахунок, на який перераховано кошти, ~~**код ЄДРПОУ територіального органу Казначейства**~~, на ім'я якого відкрито рахунок), та визначає напрям перерахування помилково та/або надміру сплачених коштів, що повертаються: | 2. У заяві платник зазначає назву помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу**, внеску**, його суму, дату сплати і реквізити з платіжного документа, за якими кошти перераховано до бюджету (код класифікації доходів бюджету, бюджетний рахунок, на який перераховано кошти, **ідентифікаційний код територіального органу Казначейства в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України**, на ім'я якого відкрито рахунок), та визначає напрям перерахування помилково та/або надміру сплачених коштів, що повертаються: |
| … | … |
| 4. Після надходження до територіального органу ДПС подана в електронній формі заява платника про повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань, пені та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних | 4. Після надходження до територіального органу ДПС подана в електронній формі заява платника про повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань, пені**, внеску** та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних |

| | |
|---|---|
| бюджетів через єдиний рахунок, автоматично після перевірки засобами антивірусного захисту інформації вноситься до Журналу опрацювання заяв на повернення (далі - Журнал), який ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органів ДПС.<br>…<br>Журнал містить, зокрема, такі дані:<br>….<br>назва помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу;<br>сума помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу;<br>дата сплати і реквізити, за якими кошти перераховано до бюджету (код класифікації доходів бюджету, бюджетний рахунок, на який перераховано кошти, ~~**код ЄДРПОУ**~~ територіального органу Казначейства, на ім'я якого відкрито рахунок);<br>…<br><br>Заява платника, внесена до Журналу, розглядається структурними підрозділами територіального органу ДПС, що виконують функції з адміністрування відповідного податку, збору, платежу та погашення боргу. | бюджетів через єдиний рахунок, автоматично після перевірки засобами антивірусного захисту інформації вноситься до Журналу опрацювання заяв на повернення (далі - Журнал), який ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органів ДПС.<br>…<br>Журнал містить, зокрема, такі дані:<br>…<br>назва помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу, **внеску**;<br>сума помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу, **внеску**;<br>дата сплати і реквізити, за якими кошти перераховано до бюджету (код класифікації доходів бюджету, бюджетний рахунок, на який перераховано кошти, **ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України** територіального органу Казначейства, на ім'я якого відкрито рахунок);<br>…<br>Заява платника, внесена до Журналу, розглядається структурними підрозділами територіального органу ДПС, що виконують функції з адміністрування відповідного податку, збору, платежу**, внеску** та погашення боргу. |
| 5. Якщо за результатами розгляду заяви підрозділом територіального органу ДПС, що виконує функції з адміністрування відповідного податку, збору, платежу, встановлено правомірність повернення коштів, працівник цього підрозділу вносить до Журналу відмітку про правомірність повернення відповідної суми коштів. | 5. Якщо за результатами розгляду заяви підрозділом територіального органу ДПС, що виконує функції з адміністрування відповідного податку, збору, платежу**, внеску**, встановлено правомірність повернення коштів, працівник цього підрозділу вносить до Журналу відмітку про правомірність повернення відповідної суми коштів. |

| | |
|---|---|
| …<br>У разі якщо за результатами розгляду заяви правомірність повернення коштів не встановлено, у строки, визначені абзацами другим-четвертим цього пункту, підрозділ територіального органу ДПС, що виконує функції з адміністрування відповідного податку, збору, платежу, готує та направляє платнику письмове повідомлення з відмовою у поверненні коштів із зазначенням причини такої відмови. | …<br>У разі якщо за результатами розгляду заяви правомірність повернення коштів не встановлено, у строки, визначені абзацами другим-четвертим цього пункту, підрозділ територіального органу ДПС, що виконує функції з адміністрування відповідного податку, збору, платежу**, внеску**, готує та направляє платнику письмове повідомлення з відмовою у поверненні коштів із зазначенням причини такої відмови. |
| 6. Після внесення до Журналу відмітки підрозділу територіального органу ДПС, що виконує функції з адміністрування відповідного податку, збору, платежу, підрозділ територіального органу ДПС, що виконує функції з погашення боргу, проставляє у Журналі відмітку про наявність або відсутність податкового боргу та правомірність або неправомірність за таких умов повернення коштів. | 6. Після внесення до Журналу відмітки підрозділу територіального органу ДПС, що виконує функції з адміністрування відповідного податку, збору, платежу**, внеску**, підрозділ територіального органу ДПС, що виконує функції з погашення боргу, проставляє у Журналі відмітку про наявність або відсутність податкового боргу**, недоїмки з внеску та/або заборгованості зі сплати фінансових санкцій, пені з внеску** та правомірність або неправомірність за таких умов повернення коштів. |
| 7. На заяви, щодо яких у Журналі встановлено відмітки підрозділів, що виконують функції з адміністрування відповідних податків, зборів, платежів та погашення боргу, здійснюється накладання кваліфікованих електронних підписів керівників (заступників керівників) цих підрозділів у строки, визначені в абзацах другому-четвертому пунктів 5, 6 цього розділу.<br>Інформація про повернення, щодо якого у Журналі здійснено накладання кваліфікованих електронних підписів керівників (заступників керівників) підрозділів територіального | 7. На заяви, щодо яких у Журналі встановлено відмітки підрозділів, що виконують функції з адміністрування відповідних податків, зборів, платежів**, внеску** та погашення боргу, здійснюється накладання кваліфікованих електронних підписів керівників (заступників керівників) цих підрозділів у строки, визначені в абзацах другому-четвертому пунктів 5, 6 цього розділу.<br>Інформація про повернення, щодо якого у Журналі здійснено накладання кваліфікованих електронних підписів керівників (заступників керівників) підрозділів територіального |

| | |
|---|---|
| органу ДПС, що виконують функції з адміністрування відповідних податків, зборів, платежів та погашення боргу, автоматично вноситься до Реєстру узгоджених повернень, який ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органів ДПС. | органу ДПС, що виконують функції з адміністрування відповідних податків, зборів, платежів**, внеску** та погашення боргу, автоматично вноситься до Реєстру узгоджених повернень, який ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органів ДПС. |
| Реєстр узгоджених повернень містить, зокрема, дані про податковий номер або серію (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний територіальний орган ДПС і мають відмітку у паспорті), найменування або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичних осіб), дату та номер заяви про повернення коштів, назву помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу, суму помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу або коштів, сплачених на єдиний рахунок, дату сплати і реквізити, за якими кошти перераховано до бюджету (код класифікації доходів бюджету, бюджетний рахунок, на який перераховано кошти, ~~**код ЄДРПОУ** територіального органу Казначейства~~, на ім'я якого відкрито рахунок) або реквізити єдиного рахунку, на який помилково та/або надміру сплачені кошти, напрям перерахування помилково та/або надміру сплачених коштів, що повертаються. | Реєстр узгоджених повернень містить, зокрема, дані про податковий номер або серію (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний територіальний орган ДПС і мають відмітку у паспорті), найменування або прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) (для фізичних осіб), дату та номер заяви про повернення коштів, назву помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу, **внеску**, суму помилково та/або надміру сплаченого податку, збору, платежу, **внеску** або коштів, сплачених на єдиний рахунок, дату сплати і реквізити, за якими кошти перераховано до бюджету (код класифікації доходів бюджету, бюджетний рахунок, на який перераховано кошти, **ідентифікаційний код територіального органу Казначейства в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України**, на ім’я якого відкрито рахунок) або реквізити єдиного рахунку, на який помилково та/або надміру сплачені кошти, напрям перерахування помилково та/або надміру сплачених коштів, що повертаються. |
| Опрацювання Реєстру узгоджених повернень здійснюється шляхом формування електронних висновків про повернення (перерахування) помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань ~~**та пені** (далі - електронні висновки) за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку структурним | Опрацювання Реєстру узгоджених повернень здійснюється шляхом формування електронних висновків про повернення (перерахування) помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов’язань, **пені, внеску (**далі - електронні висновки) за формою згідно з додатком 1 до цього |

| | |
|---|---|
| підрозділом територіального органу ДПС, на який покладено функцію з формування таких електронних висновків.<br><br>**Відсутній** | Порядку структурним підрозділом територіального органу ДПС, на який покладено функцію з формування таких електронних висновків.<br>**Підрозділ територіального органу ДПС, на який покладено функцію з формування електронних висновків, здійснює перевірку інформації за платіжними інструкціями, зазначеними у заяві, на предмет відповідності суми помилково та/або надміру сплаченого внеску, зазначеної в заяві, даним інформаційно-комунікаційної системи ДПС.**<br><br>**У разі якщо за результатами перевірки інформації за платіжними інструкціями встановлено невідповідність даних, то такому платнику засобами сервісу «Електронний кабінет» направляється письмове повідомлення з відмовою у поверненні коштів із зазначенням причини такої відмови.** |
| 9. Сформовані електронні висновки про повернення з бюджету помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, з накладеними кваліфікованими електронними підписами та кваліфікованими електронними печатками територіальних органів ДПС у строк не пізніше 17:00 шостого робочого дня до закінчення двадцятиденного строку з дня подання платником податків заяви ДПС в автоматичному режимі надсилає до Казначейства для виконання.<br>... | 9. Сформовані електронні висновки про повернення з бюджету помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені**, внеску** та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, з накладеними кваліфікованими електронними підписами та кваліфікованими електронними печатками територіальних органів ДПС у строк не пізніше 17:00 шостого робочого дня до закінчення двадцятиденного строку з дня подання платником податків заяви ДПС в автоматичному режимі надсилає до Казначейства для виконання.<br>... |

| | |
|---|---|
| **Відсутній** | **IV. Особливості повернення помилково та/або надміру сплачених сум внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю** |
| **Відсутній** | **1. Повернення помилково та/або надміру сплачених сум внеску здійснюється на підставі заяви платника внеску, поданої до територіального органу ДПС за місцем адміністрування (обліку) помилково та/або надміру сплаченої суми, у випадках:**<br><br>**1) помилкової сплати сум внеску;**<br><br>**2) помилкової сплати коштів неналежним платником;**<br><br>**3) надміру сплачених сум внеску за основним місцем обліку платника внеску.**<br>**Неналежний платник – платник, з рахунку якого здійснено помилкову сплату внеску та/або який не є платником внеску у розумінні стаття $18^2$ Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».**<br>**Помилково сплачені суми внеску – суми коштів, які на певну дату сплачені на бюджетний рахунок для зарахування надходжень внеску (далі – бюджетний рахунок), який не відповідає бюджетному рахунку за основним місцем обліку платника внеску, або сплачені неналежним платником.** |

| | |
|---|---|
| | **Надміру сплачені суми внеску – суми коштів, які на певну дату сплачені понад нараховані суми внеску.**<br>**У разі наявності у платника внеску недоїмки з внеску та/або заборгованості зі сплати фінансових санкцій, пені повернення помилково та/або надміру сплачених сум внеску на рахунок такого платника у банку, небанківському надавачу платіжних послуг здійснюється після повного погашення платником такої заборгованості.** |
| **Відсутній** | **2. Повернення помилково та/або надміру сплачених сум внеску здійснюється на підставі заяви поданої до територіального органу ДПС за місцем адміністрування (обліку) помилково та/або надміру сплаченої суми внеску виключно в електронній формі через сервіс «Електронний кабінет», що функціонує відповідно до статті $42^1$ розділу II Кодексу, з дотриманням вимог законодавства у сферах захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах, електронних довірчих послуг та електронного документообігу.** |
| **Відсутній** | **3. У заяві платник внеску зазначає назву помилково та/або надміру сплаченого внеску, його суму, дату сплати і реквізити з платіжного документа, за якими внесок перераховано до бюджету (код класифікації доходів бюджету, бюджетний рахунок, на який перераховано кошти, ідентифікаційний код територіального органу** |

| | |
|---|---|
| | **Казначейства в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, на ім'я якого відкрито бюджетний рахунок), та визначає напрям перерахування помилково та/або надміру сплачених сум внеску, що повертаються:**<br>**на рахунок платника внеску у банку, небанківському надавачу платіжних послуг;**<br>**на погашення сум недоїмки з внеску, заборгованості зі сплати фінансових санкцій, пені з внеску та/або на бюджетний рахунок за основним місцем обліку платника внеску.**<br>**Опрацювання Реєстру узгоджених повернень та формування електронних висновків здійснюється у порядку, визначеному у розділі ІІІ цього Порядку.** |
| ~~**IV.**~~ Опрацювання даних про повернення надміру утриманих (сплачених) сум податку на доходи фізичних осіб та формування реєстру їх повернення | **V.** Опрацювання даних про повернення надміру утриманих (сплачених) сум податку на доходи фізичних осіб та формування реєстру їх повернення |
| ~~**V.**~~ Інформаційна взаємодія територіальних органів ДПС та місцевих фінансових органів у процесі погодження електронного висновку та електронного повідомлення | **VI**. Інформаційна взаємодія територіальних органів ДПС та місцевих фінансових органів у процесі погодження електронного висновку та електронного повідомлення |

| | |
|---|---|
| **~~VI.~~** Інформаційна взаємодія ДПС та Казначейства у процесі повернення платникам податків помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок | **VII**. Інформаційна взаємодія ДПС та Казначейства у процесі повернення платникам податків / **внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю** помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені **/ внеску** та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок |
| 1. Інформаційна взаємодія ДПС та Казначейства у процесі повернення платникам податків помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені та надміру утриманих (сплачених) сум ПДФО на підставі поданої платником податків податкової декларації та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, здійснюється з використанням каналів зв'язку спеціальної інформаційно-комунікаційної системи органів виконавчої влади, яка входить до складу Національної системи конфіденційного зв'язку (далі - СІТС НСКЗ).<br>...<br>Структура та формати даних, що передаються та приймаються в порядку інформаційної взаємодії у процесі повернення платникам податків помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, зазначаються в окремому протоколі обміну інформацією між ДПС та Казначейством. | 1. Інформаційна взаємодія ДПС та Казначейства у процесі повернення платникам податків **/ внеску** помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені **/ внеску** та надміру утриманих (сплачених) сум ПДФО на підставі поданої платником податків податкової декларації та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, здійснюється з використанням каналів зв'язку спеціальної інформаційно-комунікаційної системи органів виконавчої влади, яка входить до складу Національної системи конфіденційного зв'язку (далі - СІТС НСКЗ).<br>…<br>Структура та формати даних, що передаються та приймаються в порядку інформаційної взаємодії у процесі повернення платникам податків **/ внеску** помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань, пені **/ внеску** та перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, зазначаються в окремому протоколі обміну інформацією між ДПС та Казначейством. |

| | |
|---|---|
| 5. …<br>Повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань, пені та надміру утриманої (сплаченої) суми ПДФО, перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, здійснюється територіальними органами Казначейства протягом п'яти робочих днів, наступних за днем прийняття електронного висновку та/або електронного повідомлення територіального органу ДПС.<br>…<br>Про повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань, пені та надміру утриманої (сплаченої) суми ПДФО, перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, на підставі прийнятого до виконання електронного висновку та/або електронного повідомлення Казначейство інформує ДПС шляхом надсилання відповідної квитанції не пізніше 11:00 робочого дня, наступного за днем виконання такого висновку та/або електронного повідомлення. | 5. …<br>Повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань, пені / **внеску** та надміру утриманої (сплаченої) суми ПДФО, перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, здійснюється територіальними органами Казначейства протягом п'яти робочих днів, наступних за днем прийняття електронного висновку та/або електронного повідомлення територіального органу ДПС.<br>…<br>Про повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань, пені / **внеску** та надміру утриманої (сплаченої) суми ПДФО, перерахування між видами доходів і бюджетів коштів, помилково та/або надміру зарахованих до відповідних бюджетів через єдиний рахунок, на підставі прийнятого до виконання електронного висновку та/або електронного повідомлення Казначейство інформує ДПС шляхом надсилання відповідної квитанції не пізніше 11:00 робочого дня, наступного за днем виконання такого висновку та/або електронного повідомлення. |

| | |
|---|---|
| Додаток 1<br>до Порядку інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків ~~**помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені**~~<br>(пункт 7 розділу III) | Додаток 1<br>до Порядку інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків **/ внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені / внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю**<br>(пункт 7 розділу III) |
| ФОРМА<br>електронного висновку про повернення (перерахування) помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань ~~**та пені**~~ | ФОРМА<br>електронного висновку про повернення (перерахування) помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань, ~~**пені, внеску**~~ |
| № Реквізит<br>1 Код ~~**регіону**~~<br>…<br>11 ~~**Код згідно з ЄДРПОУ**~~ ~~**територіального органу Казначейства**~~, на ім'я якого відкрито рахунок, з якого повертаються (перераховуються) кошти*<br>…<br>19 ~~**Код згідно з ЄДРПОУ**~~ територіального органу Казначейства/платника, на ім'я якого відкрито рахунок, на який повертаються (перераховуються) кошти*<br>… | № Реквізит<br>1 Код **територіального органу ДПС**<br>…<br>11 **Ідентифікаційний код територіального органу Казначейства в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України**, на ім'я якого відкрито рахунок, з якого повертаються (перераховуються) кошти*<br>…<br>19 **Ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України** територіального органу Казначейства/платника, на ім'я якого відкрито рахунок, на який повертаються (перераховуються) кошти*<br>**…** |

| | |
|---|---|
| Додаток 2<br>до Порядку інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків ~~**помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені (пункт 4 розділу IV)**~~ | Додаток 2<br>до Порядку інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків **/ внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені / внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю (пункт 4 розділу V)** |
| ФОРМА<br>електронного повідомлення про повернення (перерахування) надміру утриманих (сплачених) сум ПДФО на підставі поданої платником податків податкової декларації | ФОРМА<br>електронного повідомлення про повернення (перерахування) надміру утриманих (сплачених) сум ПДФО на підставі поданої платником податків податкової декларації |
| № Реквізит<br>1 Код ~~**регіону**~~<br>…<br>11 ~~**Код згідно з ЄДРПОУ територіального органу Казначейства**~~, на ім'я якого відкрито рахунок, з якого повертаються (перераховуються) кошти*<br>… | № Реквізит<br>1 Код **територіального органу ДПС**<br>…<br>11 **Ідентифікаційний код територіального органу Казначейства в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України**, на ім'я якого відкрито рахунок, з якого повертаються (перераховуються) кошти*<br>… |

**В. о. директора Департаменту забезпечення координаційно-моніторингової роботи Міністерства фінансів України** **Інна МОСКАЛЕВСЬКА**