**Звіт**

про виконання Плану заходів щодо реалізації Програми управління людськими ресурсами

Державної податкової служби України за І квартал 2021 року

| Номер та найменування завдання | | | Номер заходу | Найменування заходу | Відповідальні за виконання | Строк виконання | Індикатори виконання (підтверджуючий документ) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ціль 1. Впровадження системи внутрішніх комунікацій та покращення взаємодії між керівниками структурних підрозділів** | | | | | | | |
| 1.1. | Створення та затвердження Програми розвитку системи внутрішніх комунікацій | | 1.1.2. | Створення робочої групи за участю працівників органів ДПС та проведення зустрічей для розробки і визначення кращих пропозицій, для підготовки та впровадження Програми розвитку системи внутрішніх комунікацій | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  експерти EU4PFM | I квартал 2021 року | **Виконано.**  Розпорядженням Голови ДПС від 16.02.2021 № 3-р затверджено склад робочої групи з координації та організації роботи з питань виконання Плану заходів щодо реалізації програми управління людськими ресурсами ДПС на 2020 – 2023 роки |
|  |
|  |  | | 1.1.4. | Аналіз та перегляд Плану заходів щодо реалізації Програми розвитку системи внутрішніх комунікацій ДПС | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  міжнародні експерти  (за згодою) | Щороку, у І кварталі | **Виконано.**  Наказом ДПС від 11.02.2021 № 203 «Про внесення змін до наказу ДПС від 30.09.2020 № 539» внесені зміни до Плану заходів щодо реалізації Програми розвитку системи внутрішніх комунікацій ДПС |
| 1.2. | Поліпшення комунікацій всередині ДПС.  Доведення інформації щодо змін до територіальних органів ДПС | | 1.2.1. | Проведення робочих зустрічей працівників ДПС з метою вирішення проблемних питань та напрацювання планів роботи з використанням засобів онлайн зв’язку | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | Щокварталу, починаючи  з ІІ кварталу 2021 року | **Виконується.**  Проведено засідання робочої підгрупи у форматі онлайн конференції за допомогою сервісу «Zoom» по виконанню п.п. 1.1.3. Розробка та затвердження Програми розвитку системи внутрішніх комунікацій та Плану заходів щодо її реалізації  Плану заходів щодо реалізації Програми управління людськими ресурсами Державної податкової служби України на 2020 – 2023 роки  та підготовлено протокол від 03.03.2021 № 3 |
| **Ціль 2. Автоматизація процесів управління персоналом** | | | | | | | |
| 2.2. | | Автоматизація процесів кадрового адміністрування.  Залучення працівників ДПС до автоматизації процесів, створення спільних HR/IT-проєктів | 2.2.1. | Створення робочої групи із працівників служби управління персоналом та представників напряму IT-проектів | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  Департамент електронних сервісів | І квартал 2021 року | **Виконано.**  Розпорядженням Голови ДПС від 16.02.2021 № 3-р затверджено склад робочої групи з координації та організації роботи з питань виконання Плану заходів щодо реалізації програми управління людськими ресурсами ДПС на 2020 – 2023 роки |
| **Ціль 3. Формування позитивного іміджу служби управління персоналом** | | | | | | | |
| 3.2. | | Підтримка нових сучасних підходів управління персоналом. Тренінги для працівників служби управління персоналом ДПС за сприяння міжнародних донорських організацій | 3.2.1. | Проведення навчальних заходів для працівників служби управління персоналом ДПС | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  міжнародні експерти  (за згодою) | Щороку | **Виконується.**  Департаментом за участі міжнародних експертів Програми підтримки державного управління фінансами для України (EU4PFM) за допомогою програмного ІТ-продукту «Zoom» організовано он-лайн навчання для працівників служб управління персоналом органів ДПС:  - 22.02.2021 на тему «Сучасні підходи управління персоналом на основі компетенцій», у якому заході взяли участь 257 осіб;  - 30-31 березня та 01 квітня 2021 на тему: «Навчальна програма з сучасних політик та інструментів професійного розвитку та навчання працівників», в якому списків взяли участь 141 особа |
| 3.2.2. | Участь служби управління персоналом ДПС у тематичних заходах | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | Щороку | **Виконується.**  10.02.2021 працівники служби управління персоналом ДПС прийняли участь у зустрічі, організованої Українською школою урядування спільно з Національним агентством України з питань державної служби за напрямом: «Прогнозування розвитку персоналу, заохочення працівників до службової кар’єри, підвищення рівня їх професійної компетентності» |
| 3.4. | | Презентація Зручнобуку - посібника для державного службовця | 3.4.1. | Презентація Зручнобуку, як сучасного інструменту для залучення потенційних працівників ДПС, на публічних заходах (круглі столи у навчальних закладах, зустрічі в НАДС, зустрічі зі студентами) з метою посилення іміджу ДПС | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | Щоквартально | **Виконується.**  В інформаційно-аналітичному журналі офіційного видання ДФС «Вісник. Офіційно про податки» від 20.03.2021 року № 11 розміщена стаття про підсумки роботи Департаменту кадрового забезпечення та розвитку персоналу ДПС за 2020 рік, в якій зазначена інформація про Зручнобук та посилання на його розміщення |
| **Ціль 4. Формування корпоративної культури: місії, цінностей та цілей ДПС** | | | | | | | |
| 4.1. | | Формування системи цінностей, що націлена на досягнення цілей ДПС | 4.1.1. | Розробка концепції та плану розвитку корпоративної культури ДПС, включаючи цінності ДПС | Керівництво ДПС, Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | І квартал 2021 року | **Виконано.**  Концепцію та план розвитку корпоративної культури ДПС затверджено Головою ДПС 19 березня 2021 року |
| **Ціль 6. Покращення системи оцінки ефективності працівників** | | | | | | | |
| 6.1. | | Забезпечення роботи системи оцінки ефективності працівників ДПС за єдиним прозорим підходом: працівників оцінюють за результатами їх роботи та рівнем компетенції | 6.1.1. | Проведення навчання працівників Департаменту кадрового забезпечення та розвитку персоналу щодо функціонування системи оцінки ефективності працівників ДПС | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  міжнародні експерти  (за згодою) | Щороку у вересні | **Виконується.**  11 березня 2021 року Департаментом кадрового забезпечення та розвитку персоналу організовано та проведено навчання для державних службовців, які займають посади категорії «Б» (начальників управлінь, начальників відділів, їх заступників у складі структурних підрозділів апарату ДПС) |
| 6.1.2. | Каскадування стратегічних цілей на всіх рівнях організації до рівня працівника ДПС. Чітка постановка індивідуальних цілей, проведення відповідних тренінгів на всіх рівнях (до найнижчого) | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  Організаційно-розпорядчий департамент | Щороку, починаючи з 2021 року | **Виконується.**  Підготовлено та розміщено на Pablik презентацію «Завдання і КРІ Голови ДПС Любченка О.М. на 2021 рік» з каскадуванням стратегічних цілей на всіх рівнях організації до рівня працівника ДПС |
|  |
|  |
| **Ціль 7.  Встановлення зв’язку між змінною частиною зарплати та ефективністю роботи працівника** | | | | | | | |  |
| 7.1. | | Встановлення залежності матеріальної частини мотивації від результатів щорічного оцінювання професійної діяльності працівників ДПС для формування кваліфікованої, ефективної та мотивованої команди | 7.1.1. | Аналіз існуючих документів, що регулюють змінну частину заробітної плати | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу, Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку | І квартал 2021 року | **Виконано.**  Звіт за підсумками аналізу підготовлено та наказом ДПС від 26.02.2021 № 249 «Про внесення змін до наказу ДПС від 26.06.2019 № 9» внесені зміни до наказу ДПС від 26.03.2021 № 9 «Про порядок організації бухгалтерського обліку та про деякі фінансові питання» |
| **Ціль 8. Розвиток системи навчання з урахуванням результатів оцінки ефективності роботи з метою кар’єрного розвитку** | | | | | | | |  |
| 8.1. | | Аналіз існуючої системи професійного навчання | 8.1.1. | Оцінка системи професійного навчання | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  міжнародні експерти  (за згодою) | I квартал 2021 року | **Виконано.**  Проведено аналіз професійного розвитку та навчання працівників Державної податкової служби України та за участі міжнародних експертів підготовлено звіт |
| 8.4. | | Формування та затвердження планів навчання для формування кваліфікованої, ефективної та мотивованої команди | 8.4.1. | Визначення пріоритетних напрямів навчання працівників ДПС з урахуванням результатів оцінки ефективності роботи з метою кар’єрного розвитку | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | Щороку | **Виконується.**  Підготовлено та направлено до Національного агентства України з питань державної служби інформацію щодо потреб у професійному навчанні державних службовців апарату ДПС та її територіальних органів, які займають посади державної служби категорії «Б» та «В» (лист від 14.01.2021  № 301/5/99-00-11-03-02-05) |
|  |
| 8.4.3. | Формування річного плану навчання працівників ДПС | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | Щороку | **Виконано.**  Річний план навчання затверджено наказом ДПС від 23.02.2021  № 239 «Про орга-нізацію виконання державного замовлення на підвищення кваліфікації посадових осіб органів ДПС у 2021 році» |
| 8.4.4. | Ознайомлення працівників ДПС з організаційним та річним планом навчання працівників ДПС | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | Щороку | **Виконується.**  Працівників ДПС ознайомлено з наказом ДПС від 23.02.2021  № 239 «Про організацію виконання державного замовлення на підвищення кваліфікації посадових осіб органів ДПС у 2021 році» |
|  |
|  |
| **Ціль 9. Підвищення залучення кандидатів на вакантні посади** | | | | | | | |
| 9.3. | | Розробка методології залучення кандидатів в ДПС | 9.3.2. | Інформування працівників ДПС щодо проведення конкурсів (доборів) засобами ІТС «Управління документами» | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | При оголошенні конкурсу | **Виконується.**  Накази про оголошені конкурси (добори) до структурних підрозділів ДПС направлено |
|  |
| 9.4. | | Розробка програми адаптації новоприйнятих та переведених на іншу посаду працівників ДПС (далі – програма адаптації) | 9.4.1. | Розробка та затвердження програми адаптації | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу, міжнародні експерти  (за згодою) | I квартал 2021 року | **Виконано.**  Наказом ДПС  від 17.03.2021 № 306 «Про затвердження Програми адаптації новопризначених працівників Державної податкової служби України» затверджено Програму адаптації та кроки щодо її реалізації |
| 9.4.2. | Розробка плану заходів щодо реалізації програми адаптації | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу, міжнародні експерти  (за згодою) | I квартал 2021 року |
| **Ціль 10. Впровадження системи нематеріальної мотивації персоналу** | | | | | | | |
| 10.3. | | Опитування задоволеності працівників ДПС системою нематеріальної мотивації працівників ДПС | 10.3.2. | Розробка системи вивчення рівня залученості персоналу, визначення методологічного підходу до створення системи опитування персоналу | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  міжнародні експерти  (за згодою) | І квартал 2021 року | **Виконано.**  Методологію визначено відповідно до листа НАДС від 05.03.2020 № 28/07.02/22-20 «Методичні рекомендації щодо проведення опитування рівня залученості персоналу державних органів» |
| 10.4. | | Проведення внутрішньої оцінки рівня залученості персоналу | 10.4.1. | Підготовка заявки на розробку (модернізацію) програмного забезпечення для проведення опитування персоналу | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу,  Департамент електронних сервісів | І квартал 2021 року | **Виконано.**  Заявку на розробку (модернізацію) програмного забезпечення для проведення опитування персоналу підготовлено та узгоджено і службовою запискою від 26.03.2021 № 456/99-00-11-01-04-08 передано Департаменту електронних сервісів |
|  | |  | 10.4.3. | Проведення опитування щодо рівня залученості персоналу, підготовка відповідних управлінських рішень та підготовка звіту | Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу | Щороку | **Виконується.**  Підготовлено Доручення Голови ДПС від 19.03.2021  № 2-д «Про проведення опитування», для висвітлення рекламної кампанії розроблено відеоролик «Ваша думка важлива» у форматі MP4 та підготовлені інформаційні листи щодо посилань для проходження опитування з використанням Google Forms |
|  |
|  | |  |  |  |  |  |  |