ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Державної фіскальної

служби України

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М. Насіров

«26» грудня 2016 року

**План заходів ДФС на перше півріччя 2017 року**

**із реалізації Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015-2017 роки,**

**затвердженої наказом ДФС від 18.08.2015 №614**

| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Відповідальні виконавці** | **Термін виконання** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Розділ 1. Правові аспекти*** |  |  |
| 1.1. | Здійснення оцінки корупційних ризиків за основними напрямами діяльності ДФС та її територіальних органів, забезпечення виявлення причин, що до них призводять, та умов, що їм сприяють.  Проведення аналізу (у межах компетенції) законодавчих, інших нормативно-правових актів та відомчих розпорядчих документів на предмет наявності передумов корупційних ризиків та відповідності їх положенням антикорупційного законодавства | Структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 1.2. | Розробка пропозицій (у межах компетенції) щодо удосконалення та конкретизації податкового та митного законодавства згідно з основними антикорупційними принципами, визначеними розділом ІV Антикорупційної програми Державної фіскальної служби України на 2015-2017 роки, затвердженої наказом ДФС від 18.08.2015 № 614 (далі – Антикорупційна програма) | Структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 1.3. | Вивчення міжнародних нормативно-правових актів та судової практики Європейського суду з прав людини з питань запобігання корупції | Регуляторно-правовий департамент,  Департамент адміністративного оскарження та судового супроводження | Протягом півріччя |
|  | ***Розділ 2. Організаційно-управлінські заходи*** |  |  |
| 2.1. | Координація роботи щодо усунення корупційних ризиків, виявлених структурними підрозділами ДФС (відповідно до розпорядження ДФС від 08.12.2015 №367-р «Про організацію роботи із виконання положень Антикорупційної програми» зі змінами) | Головне управління внутрішньої безпеки | Протягом півріччя |
| 2.2. | Внесення на розгляд Колегії ДФС питання щодо заслуховування звіту про стан справ з питань запобігання корупції в органах ДФС та забезпечення оприлюднення звіту разом з висновками та рекомендаціями Колегії ДФС у ЗМІ | Департамент організації роботи Служби | Протягом півріччя |
| 2.3. | Забезпечення своєчасного реагування на повідомлення про факти корупційних правопорушень, учинених працівниками підпорядкованих підрозділів, та інформування із зазначеного питання Головного управління внутрішньої безпеки | Структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 2.4. | Надання до Головного управління внутрішньої безпеки для опрацювання відповідно до компетенції матеріалів перевірок (акти/довідки, пояснення посадових осіб тощо) за результатами здійснення внутрішніх перевірок структурних підрозділів ДФС та її територіальних органів | Департамент внутрішнього аудиту | Протягом півріччя |
| 2.5. | Забезпечення невідкладного інформування Головного управління внутрішньої безпеки про виявлені:  ознаки, що можуть свідчити про скоєння корупційних порушень працівниками органів ДФС, за результатами проведеного аналізу якості матеріалів документальних перевірок;  ризики вчинення корупційних діянь при здійсненні митних процедур під час проведення спеціальних заходів у зонах діяльності митниць ДФС та надання незаконних пільг та переваг посадовими особами митниць;  ознаки (передумови) щодо вчинення корупційних правопорушень.  З метою упередження корупційних проявів забезпечення проведення роз’яснювальної роботи серед підлеглих працівників | Департамент аудиту  Департамент організації протидії митним правопорушенням  Структурні підрозділи  Структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 2.6. | Інформування Голови ДФС про хід виконання Антикорупційної програми з урахуванням інформації, отриманої від структурних підрозділів ДФС | Головне управління внутрішньої безпеки | Протягом півріччя |
| 2.7. | Забезпечення здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, вжиття заходів щодо запобігання виникненню конфлікту інтересів у роботі посадових осіб структурних підрозділів ДФС | Головне управління внутрішньої безпеки,  Департамент кадрової політики та роботи з персоналом,  структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 2.8. | Вдосконалення електронного сервісу «Електронний кабінет платника» шляхом розширення його функціональних можливостей | Департамент обслуговування платників,  Департамент інформаційних технологій,  Департамент організації роботи Служби | Протягом півріччя |
|  | **Розділ 3. Взаємодія з правоохоронними органами** |  |  |
| 3.1. | Здійснення перевірки кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби, призначення та звільнення яких згідно законодавства здійснюється Головою ДФС, відповідно до Закону України «Про очищення влади» та Порядку проведення перевірок достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади» | Департамент кадрової політики та роботи з персоналом,  Головне управління внутрішньої безпеки,  Департамент податків і зборів з фізичних осіб | Протягом півріччя |
| 3.2. | Взаємодія із спеціальними уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції щодо інформування про можливі корупційні та пов’язані з корупцією порушення, та реалізації такої інформації | Головне управління внутрішньої безпеки, Головне оперативне управління, Головне слідче управління фінансових розслідувань | Протягом півріччя |
|  | **Розділ 4. Зв’язки з громадськістю** |  |  |
| 4.1. | Залучення представників бізнес-спільноти, громадськості до опрацювання розроблених ДФС проектів нормативно-правових актів, зокрема під час проведення електронних консультацій з громадськістю, з метою проведення аналізу на предмет наявності передумов корупційних ризиків та відповідності їх положенням антикорупційного законодавства | Департамент організації роботи Служби,  структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 4.2. | Забезпечення своєчасного та якісного опрацювання структурними підрозділами ДФС інформації, що надходить на сервіс «Пульс» від суб’єктів господарювання та громадян щодо можливих корупційних правопорушень з боку посадових осіб ДФС та її територіальних органів, інформування заявників про результати її розгляду | Структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 4.3. | Забезпечення взаємодії з Громадською радою при ДФС | Департамент організації роботи Служби,  Головне управління внутрішньої безпеки,  структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 4.4. | Підтримка в актуальному стані створеного на офіційному веб-порталі ДФС банеру «Протидія корупції» шляхом розміщення оперативних новин щодо виявлення фактів корупційних правопорушень | Департамент організації роботи Служби,  Головне управління внутрішньої безпеки,  структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 4.5. | Залучення громадськості до формування, реалізації та моніторингу антикорупційної політики; формування у суспільстві нетерпимого, негативного ставлення до корупції як суспільно небезпечного явища | Департамент організації роботи Служби | Протягом півріччя |
| 4.6. | Розробка та запровадження на веб-порталі органів ДФС (у рубриці «Запобігання проявам корупції») розділу, у якому платники податків зможуть надавати пропозиції, з метою якісної взаємодії та участі громадськості в антикорупційній політиці держави | Департамент організації роботи Служби | Протягом півріччя |
|  | **Розділ 5. Кадрове, матеріально-технічне та фінансове забезпечення антикорупційних заходів** |  |  |
| 5.1. | Забезпечення здійснення в установленому порядку закупівель товарів та послуг із застосуванням системи електронних закупівель ProZorro | Департамент матеріального забезпечення та розвитку інфраструктури | Протягом півріччя |
| 5.2. | Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору та проведення спеціальної перевірки кандидатів, які претендують на зайняття вакантних посад державної служби категорії А і Б, призначення та звільнення яких відповідно до законодавства здійснюється Головою ДФС | Департамент кадрової політики та роботи з персоналом,  Департамент охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації | Протягом півріччя |
| 5.3. | Організація роботи відповідно до Положення про проходження служби рядовим і начальницьким складом органів внутрішніх справ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів Української РСР від 29 липня 1991 року № 114, щодо добору начальницького складу оперативних підрозділів, слідчих підрозділів фінансових розслідувань на посади, що належать до номенклатури ДФС | Департамент кадрової політики та роботи з персоналом | Протягом півріччя |
| 5.4. | Забезпечення дотримання посадовими особами структурних підрозділів ДФС Правил етичної поведінки та запобігання корупції в органах ДФС, затверджених наказом ДФС від 01.12.2016 №979 | Структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 5.5. | Забезпечення розвитку партнерства з приватним сектором та HR-спеціалістами щодо вдосконалення процесу відбору нових кадрів | Департамент кадрової політики та роботи з персоналом | Протягом півріччя |
|  | **Розділ 6. Наукове та інформаційне забезпечення** |  |  |
| 6.1. | Організація супроводження науково-дослідної роботи «Дослідження проблематики керівництва і лідерства у забезпеченні антикорупційних стандартів в органах ДФС» | Департамент кадрової політики та роботи з персоналом | Протягом півріччя |
| 6.2. | Забезпечення доопрацювання необхідних змін ІТ-систем ДФС відповідно до Плану щодо впровадження (доопрацювання) необхідних змін ІТ-систем ДФС щодо зменшення можливості корупційних дій, затвердженого Головою ДФС (31.08.2015) | Департамент інформаційних технологій | Протягом півріччя |
|  | **Розділ 7. Міжнародне співробітництво** |  |  |
| 7.1. | Організація взаємодії і обміну інформацією з відповідними органами іноземних держав з питань, пов’язаних з корупцією при обчисленні та сплаті податкових та грошових зобов’язань платників податків, фізичних осіб | Департамент організації роботи Служби,  Головне управління внутрішньої безпеки | Протягом півріччя |
| 7.2. | Забезпечення участі представників підрозділу внутрішньої безпеки у міжнародних заходах з питань протидії корупції | Департамент організації роботи Служби,  Головне управління внутрішньої безпеки | Протягом півріччя |
| 7.3. | Розгляд можливості та розробка нормативно-правових засад щодо встановлення принципово нових джерел фінансування ДФС, а саме залучення міжнародних організацій та незалежних інституцій | Департамент організації роботи Служби | Протягом півріччя |
|  | **Розділ 8. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування** |  |  |
| 8.1. | Забезпечення організації підвищення кваліфікації та спеціалізованої підготовки посадових осіб ДФС та її територіальних органів з питань антикорупційного законодавства | Департамент кадрової політики та роботи з персоналом | Протягом півріччя |
| 8.2. | Забезпечення періодичного проведення у структурних підрозділах ДФС цільових занять (навчань), у т.ч. із залученням фахівців Головного управління внутрішньої безпеки, щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства України з метою профілактики та попередження корупційних проявів та правопорушень серед працівників ДФС. Забезпечення вивчення законодавчих змін у сфері запобігання і протидії корупції.  Проведення роз’яснювальної роботи серед посадових осіб ДФС щодо неухильного дотримання вимог нормативно-правових актів антикорупційної спрямованості, у тому числі шляхом вивчення публікацій, розміщених на офіційному веб-порталі ДФС у банері «Протидія корупції» | Структурні підрозділи | Протягом півріччя |
| 8.3. | Участь у навчальних лекціях, тренінгах, семінарах тощо з питань запобігання корупції, що проводяться спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції | Структурні підрозділи | Протягом півріччя |

Директор Департаменту організації

роботи Служби В.М. Пригаровський